

|  |  |
| --- | --- |
| Описание: ДВЦНО_лого_полн | Автономная некоммерческая образовательная организация общего и дополнительного образования «Дальневосточный центр непрерывного образования» |
| *Международная лингвистическая школа* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»Директор МЛШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.С. Шевченко |  | «УТВЕРЖДАЮ»Директор АНОО ОДО «ДВЦНО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Ширшикова |

**ПОЛОЖЕНИЕ
о центре интеллектуального развития**

 **«A LEVEL»**

Утверждено и введено в действие
приказом №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

г. Владивосток

2015 г.

1. **Общие положения**

1.1 Центр интеллектуального развития «A LEVEL» далее Центр, создан на базе Международной лингвистической школы АН ПОО «ДВЦНО» с целью развития научно-интеллектуальной и исследовательской среды для школьников Владивостока, Приморского края и Дальневосточного региона.

* 1. Основными задачами Центра являются:

- выявление и поддержка интеллектуально-одаренных школьников на разных этапах развития;

- накопление и систематизация методических материалов по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам, соревнованиям, турнирам и т.п. (далее испытания);

- организация методической работы с учителями школ города Владивостока, Приморского края, Дальневосточного региона по подготовке школьников к испытаниям;

- установление и поддержка сетевого взаимодействия в области подготовки школьников к испытаниям с ведущими специалистами в городе, крае, регионе и стране;

- формирование и подготовка сборных команд города и края, организация поддержки и сопровождения членов команд;

- организация тренингов по подготовке к испытаниям, как в Центре, так и за его пределами, в том числе за пределами Приморского края с привлечением ведущих тренеров страны (ученых, преподавателей вузов, известных педагогов);

- повышение престижа образования и образованности путем поддержки победителей олимпиад и интеллектуальных конкурсов.

1. **Структура Центра**
	1. Работа Центра организована по секторам.
	2. Сектор иностранных языков осуществляет подготовку школьников к олимпиадам по иностранным языкам и сопровождение во время олимпиад, в том числе подготовку к олимпиадам иностранных студентов.
	3. Сектор точных и прикладных наук осуществляет подготовку школьников к олимпиадам по математике, физике, информатике и сопровождение во время олимпиад.
	4. Сектор гуманитарных наук осуществляет подготовку школьников к олимпиадам по русскому языку, литературе, истории, праву, обществознанию и сопровождение во время олимпиад.
	5. Сектор естественных наук осуществляет подготовку школьников к олимпиадам по географии, биологии, химии, экологии, экономике и сопровождение во время олимпиад.
	6. Руководство секторами осуществляют педагоги, имеющие актуальный опыт эффективной подготовки школьников к испытаниям.
	7. Общее руководство центром осуществляет координатор, который непосредственно подчиняется директору Международной лингвистической школы.
2. **Направления и формы работы Центра**
	1. Основными направлениями работы Центра являются:

- проект «ЕГЭ 100», в рамках которого осуществляется подготовка к сдаче единого государственного экзамена на максимальный балл, главная цель – 100 баллов по выбранным предметам;

- проект «Olimp.da» ориентирован на интенсивную подготовку школьников к участию в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах разного уровня, главная цель – победы и призовые места во всероссийских и международных олимпиадах;

- направление «Partnership» включает в себя деятельность по установлению и развитию партнерских отношений между Центром и образовательными организациями, заинтересованными во взаимодействии по подготовке школьников к интеллектуальным испытаниям разного уровня; организации методической работы с учителями школ города Владивостока, Приморского края, Дальневосточного региона; накоплению и систематизации методических материалов по подготовке к испытаниям.

3.2. В Центре используются формы работы, способствующие формированию и развитию познавательных и коммуникативных компетенций у обучающихся – интерактивные занятия, семинары, практикумы, тренинги, онлайн – события и др.

1. **Права и обязанности**
	1. Для реализации основных задач и функций Центр имеет право:

- определять приоритеты деятельности на конкретный временной период;

- планировать работу в соответствии с выбранными приоритетами в установленном в Международной лингвистической школе (МЛШ) порядке;

- размещать перспективный план работы на официальном сайте «Международной лингвистической школы».

4.2. Центр обязан:

- соблюдать требования действующего законодательства, выполнять распорядительные документы и иные локальные нормативные акты МЛШ;

- своевременно и качественно предоставлять администрации МЛШ любую информацию о проделанной работе;

- поддерживать материально-техническую базу, обеспечивать ее сохранность и эффективное использование;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МЛШ.

1. **Результативность работы Центра**
	1. Показателем результативности работы Центра является положительная динамика успешного участия (победители и призеры) школьников в испытаниях разного уровня.